

**PLAN PRACY
RADY GMINY STUDZIENICE NA 2026 ROK**

Lp.	Terminy posiedzeń	Tematyka posiedzenia	Przygotowanie materiałów
1.	2.	3.	4.
1.	I kwartał 2026	1) Sprawozdania i informacje za 2025 r.: 2) z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Studzienice, 3) z działalności Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, 4) z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego, 5) z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i Zespołu Interdyscyplinarnego zasadach i formach udzielanej pomocy, pomocy rodzinie i pieczy zastępczej, 6) z działalności merytorycznej Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Studzienice, 7) o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego za 2025 rok oraz podejmowane działania zmierzające do zmniejszenia przestępczości na terenie gminy.	Kierownik ZEAOiK (do 13.02.2026 r.) Przew. GKRPA (do 13.02.2026 r.) Kier. Ref. Organizacyjnego (do 13.02.2026 r.) Kierownik GOPS Dyrektor Gminnego Centrum Kultury KPP w Bytowie
2.	II kwartał 2026	1. Podjęcie uchwały w sprawie: 1) przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Studzienice w 2026 roku, 2. Wysłuchanie i rozpatrzenie raportu o stanie gminy. 3. Debata nad przedstawionym raportem. 4. Udzielenie wotum zaufania z tytułu rozpatrzenia raportu. 5. Sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za rok 2025 oraz podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy. 6. Podejmowanie uchwał w sprawie: 1) zmian w budżecie gminy Studzienice na rok 2026, 2) zmian w Wieloletniej Prognozy Finansowej. 7. Sprawy wynikające z bieżącej działalności.	Kier. Ref. Gosp. Komunalnej, Przestrzennej i Inwestycji Wójt Gminy Rada Gminy „-„ Skarbnik Gminy Komisja Rewizyjna Skarbnik Gminy „-„

3.	III kwartał 2026	Informacje: 1. Omówienie i uchwalenie zmian w budżecie gminy Studzienice na rok 2026, oraz zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej. 2. Podjęcie uchwał w sprawach wynikających z bieżącej działalności.	Skarbnik Gminy Merytoryczni Kier. Ref.
4.	IV kwartał 2026	1. Podejmowanie uchwał w sprawach: 1) zmian w budżecie gminy, 2) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej 3) podatków i opłat lokalnych (podatek rolny, leśny, od nieruchomości, od środków transportowych, opłata miejscowa), 4) programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 r., 5) wydzierżawiania nieruchomości gminnych. 6) określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze na 2027 rok, 2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach nauczania za rok szkolny 2025-2026, 3. Informacja Wójta Gminy i Przewodniczącego Rady Gminy o złożonych oświadczeniach majątkowych. 4. Uchwalenie budżetu gminy na 2027 rok. 5. Ustalenie planu pracy Rady Gminy na rok następny.	Skarbnik Gminy -,- Kier. Ref. Organizacyjnego Kierownik GOPS Kier. ZEAOiK (do 31.10.2026 r.) Wójt/Przewodniczący Rady Gminy Rada Gminy

1. Za stałe zadanie Rady Gminy przyjmuje się podejmowanie uchwał wynikających z bieżących potrzeb.
2. Pod obrady Rady Gminy mogą być wprowadzone inne ważne zagadnienia nieprzewidziane w niniejszym planie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr Piotr Parlak